REGULAMIN

DZIAŁALNOŚCI KLUBU RADOMSZCZAŃSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

Na podstawie § 52 ust. 1 pkt 15 Statutu Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej Rada Nadzorcza Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej uchwala:

§ 1

1. Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna w Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej jest prowadzona w celu integracji i aktywizacji mieszkańców osiedla, w tym członków Spółdzielni i ich rodzin, w szczególności poprzez organizację czasu wolnego oraz kształtowanie i rozwój zainteresowań artystycznych, kulturalnych i sportowych.
2. Formami realizacji działalności określonej w ust. 1 są m.in.:
   a. kółka zainteresowań,
   b. grupy hobbystyczne,
   c. zajęcia klubowe,
   d. organizacja imprez okolicznościowych.
3. Działalność jest prowadzona w pomieszczeniach Klubu oraz na terenach Spółdzielni.

§ 2

Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna finansowana jest z :

1. wpłat członków Spółdzielni w wysokościach ustalanych przez Radę Nadzorczą,
2. opłat wnoszonych przez osoby niebędące członkami korzystające z przedmiotowej działalności,
3. dofinansowania z części odpisu nadwyżki bilansowej uzyskanej za rok poprzedni na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia,
4. dobrowolnych wpłat dokonywanych na przedmiotową działalność przez członków spółdzielni, instytucje , osoby fizyczne i prawne (darowizny),
5. opłat za najem pomieszczeń Klubu,
6. innych źródeł.

§ 3

Środki finansowe uzyskane na potrzeby działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej przeznaczone są w szczególności na:

1. koszty związane z utrzymaniem i eksploatacją pomieszczeń przeznaczonych na przedmiotową działalność i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach Klubu,
2. koszty osobowe,

3. zakup wyposażenia,
4. zakup niezbędnych artykułów do prowadzenia zajęć,
5. organizację imprez,
6. zakup nagród rzeczowych.

§ 4

1. Z działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej Klubu mogą bezpłatnie korzystać członkowie Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej i osoby bliskie wspólnie z nimi zamieszkujące, którzy uczestniczą w kosztach związanych z jego działalnością.
2. Odpłatnie z działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej Klubu mogą natomiast korzystać:
   a. właściciele lokali zarządzanych przez Spółdzielnię niebędący członkami Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej,
   b. osoby nie będące członkami Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali w zasobach tej Spółdzielni,
   c. inne osoby na zaproszenie osób wymienionych w ust. 1 oraz 2a i 2b.
3. Wysokość odpłatności ustala Zarząd Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 5

1. Członkom Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej przysługuje prawo do:
   a. czynnego udziału w działalności społeczno-kulturalnej przez:
      - uczestnictwo w kółkach zainteresowań lub grupie hobbystycznej,
      - udział w zajęciach klubowych,
      - udział w imprezach okolicznościowych;
   b. zgłaszania wniosków i propozycji w sprawach związanych z tą działalnością.
2. Kwalifikacja osób dorosłych i dzieci do kółek zainteresowań, grup hobbystycznych oraz udziału w zajęciach klubowych winna uwzględniać w pierwszej kolejności członków Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, a następnie pozostałe osoby wymienione w § 4 ust. 2.
3. Osoby wymienione w § 4 ust. 2 mogą uczestniczyć w działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej Klubu w zależności od możliwosci lokalowych, przy przestrzeganiu ograniczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.

§ 6

1. Uczestnikiem kółka zainteresowań, grupy hobbystycznej lub zajęć klubowych zostaje osoba, która wypełni kartę zgłoszenia i zaakceptuje regulamin. Wzór karty stanowi załącznik numer 1 do regulaminu.

2. Za osoby niepełnoletnie kartę zgłoszenia wypełnia rodzic lub opiekun prawny.
3. Karty powinny zostać przekazane wskazanemu przez Zarząd Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej pracownikowi Spółdzielni, osobie prowadzącej zajęcia lub osobie wymienionej w ust. 9.
4. Wzór zgody na publikację wizerunku utrwalonego podczas zajęć w Klubie stanowi załącznik numer 2 do niniejszego regulaminu.
5. Zgłoszenie Uczestnika uprawnia do udziału w zajęciach od dnia zgłoszenia do ostatnich zajęć poprzedzających okres wakacyjny, chyba że zajęcia odbywają się również w tym okresie.
6. Wcześniejsza rezygnacja Uczestnika może nastąpić najwcześniej ze skutkiem na koniec miesiąca w którym Uczestnik złożył oświadczenie o rezygnacji.
7. Zarząd może podjąć decyzję o likwidacji danej formy realizacji działalności z dowolnym dniem, a decyzja nie wymaga uzasadnienia ani nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń Uczestników w stosunku do Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.
8. Klub nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek wypadki, które wyniknęły ze stanu zdrowia uczestników lub niedostosowania się do zaleceń osób prowadzących zajęcia.
9. W przypadku grup hobbystycznych utworzonych dla osób pełnoletnich, mogą one nie być prowadzone przez wyznaczoną osobę a ich uczestnictwo będzie mieć charakter spotkań członkowskich. Członkowie grupy wybierają ze swego grona osobę do kontaktu ze Spółdzielnią.
10. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają dzieci do Klubu w godzinach określonych w harmonogramie zajęć.
11. Dzieci które ukończyły 7 rok życia mogą po zakończonych zajęciach wracać do domu samodzielnie tylko i wyłącznie jeśli rodzice /opiekuni prawni wyrazili pisemną zgodę i przekazali ją pracownikowi Spółdzielni lub prowadzącemu zajęcia.
12. Rodzic/opiekun prawny bierze odpowiedzialność za dziecko samodzielnie wracające do domu.

§ 7

1. Uczestnicy działalności społeczno-kulturalnej są zobowiązani do dbania o czystość i porządek pomieszczeń w trakcie przebywania w Klubie.
2. Uczestnikom zabrania się:
   a. niszczenia wyposażenia oraz przekazanych materiałów,
   b. spożywania alkoholu, środków odurzających i palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu,
   c. przebywania w Klubie w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających.
3. Uczestnicy kółek i grup hobbystycznych mający dostęp do majątku Spółdzielni (np. tereny zielone, siłownie napowietrzne) są zobowiązani przestrzegać zasad bezpieczeństwa i nie niszczyć majątku spółdzielni ani nie narażać Spółdzielni na straty.

4. Zarząd, w szczególności na wniosek osoby prowadzącej zajęcia oraz osoby wymienionej w § 6 ust. 9 ma prawo odmówić uczestnictwa w Klubie osobie nieprzestrzegającej postanowień niniejszego paragrafu lub w inny sposób naruszającej prawo lub niszczącej mienie Spółdzielni i skreślić ją z listy uczestników.
5. Osoba prowadząca zajęcia oraz osoba wymieniona w § 6 ust. 9 ma prawo nie dopuścić do uczestnictwa w zajęciach lub spotkaniu osoby nieprzestrzegającej postanowień niniejszego paragrafu.

§ 8

1. Opłaty za zajęcia wnoszone są co miesiąc z góry do dnia 15-go każdego miesiąca.
2. Wpłat należy dokonać na rachunek bankowy wskazując w tytule dane uczestnika i rodzaj zajęć.
3. Nieobecność na zajęciach nie zwalnia z opłaty miesięcznej. Przy dłuższej nieobecności Uczestnika, może zostać uwzględniona zniżka.
4. Niewnoszenie opłat może być podstawą skreślenia z listy uczestników.

§ 9

1. Pomieszczenia Klubu mogą być także wynajmowane innym osobom fizycznym lub prawnym również tym niezwiązanym ze Spółdzielnią w celu zorganizowania imprez okolicznościowych, spotkań i zajęć, prowadzenie działalności gospodarczej (kursy, szkolenia, pokazy itp.) na zasadach określonych w umowie zawartej ze Spółdzielnią.
2. Odpłatność i warunki najmu ustala Zarząd Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 10

Traci moc dotychczasowy Regulamin zatwierdzony Uchwałą nr 7 Rady Nadzorczej Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z dnia 31 marca 2009r.

§ 11

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Radomszczańska Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Radomsku, ul. Piastowska 10.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego funkcjonowania Klubu RSM, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO
3. Państwa dane przetwarzane są do realizacji celów wynikających z ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, prawa spółdzielczego oraz Statutu Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej oraz w celu zaspokojenia potrzeb członków Spółdzielni ich rodzin oraz osób korzystających z zasobów Spółdzielni.

4. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych dostępna jest w siedzibie Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej oraz na stronie internetowej spółdzielni.

§ 12

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony Uchwałą nr 32 Rady Nadzorczej Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z dnia 28 sierpnia 2024r., protokół numer 13 i obowiązuje od dnia uchwalenia.

SEKRETARZ
Rady Nadzorczej
Wiesław Kowalczyk

PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej
Bartłomiej Biskup

RADA NADZORCZA
RADOMSZCZAŃSKIEJ
Spółdzielni Mieszkaniowej
w RADOMSKU

Radca Prawny
Dorota Maixner-Kmita

Załącznik numer 1

do Regulaminu Działalności Klubu

Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

KARTA ZGŁOSZENIA

udziału w

.....

(kółko zainteresowań, grupa hobbystyczna, zajęcia klubowe, impreza okolicznościowa)

w roku szkolnym ...../ w dniu ..... *

I. Dane Uczestnika:

1. Imię i nazwisko: .....
2. Adres: .....
3. Data urodzenia (dotyczy osób niepełnoletnich) .....
4. Numer telefonu Uczestnika/rodzica/opiekuna .....

II. Oświadczenia *:

1. Jestem członkiem/domownikiem członka Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej	**TAK**	**NIE**
2. Akceptuję postanowienia Regulaminu Działalności Klubu Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej		
3. Stan zdrowia umożliwia Uczestnikowi udział w zajęciach		
4. Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka ..... po zakończeniu zajęć (imię i nazwisko)	**TAK**	**NIE**
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych/ danych mojego dziecka przez Radomszczańską Spółdzielnię Mieszkaniową.		
6. Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez RSM.		

.....

Data i podpis Uczestnika /rodzica/opiekuna prawnego*

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik numer 2

do Regulaminu Działalności Klubu

Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

Radomsko, dnia .....

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Zgodnie z art. 81 ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie nagrań wideo oraz zdjęć zawierających mój wizerunek/ wizerunek mojego dziecka[1] zarejestrowany podczas udziału w zajęciach Klubu RSM.

Wykorzystanie wizerunku ma na celu promowanie działalności Klubu Radomszczańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, że wizerunek może zostać udostępniony na profilu facebook „RSM Radomsko" (https://www.facebook.com/profile.php?id=61558480747499) oraz na stronie internetowej spółdzielni www.rsm-radomsko.pl

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej przedstawionej poniżej.

.....

(data oraz czytelny podpis)

Zgodnie z art. 13, 14 i art. 7 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO informujemy, iż:

1. administratorem danych osobowych jest Radomszczańska Spółdzielnia Mieszkaniowa reprezentowana przez Zarząd Spółdzielni
2. siedziba administratora znajduje się w Radomsku przy ul. Piastowskej 10 e-mail: rsm@poczta.fm;
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu promocji Klubu RSM, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
4. dane osobowe będą usunięte, najpóźniej po wycofaniu zgody na ich publikację;
5. ma Pan/Pani prawo do:
   a) dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
   b) do wniesienia skargi do organu nadzorczego - do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania (przez Panią/Pana), że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem;
6. dane osobowe w postaci wizerunku będą udostępnione w miejscach wskazanych wyżej oraz nie będą ulegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
7. kontakt z Inspektorem ochrony danych – Anną Stępińską możliwy pod adresem e-mail rodo-iod@rsm-radomsko.pl
8. wyrażenie zgody oraz podanie danych jest dobrowolne.

[1] Zakreślić wybrane, w przypadku zgody na publikację wizerunku dziecka wymagany jest podpis rodzica bądź opiekuna